



BFZ
ESSEN

Weiterbildung gestalten. Perspektiven schaffen. Gemeinsam.

Die Bfz-Essen GmbH ist eine etablierte und zukunftsorientierte Bildungseinrichtung im Herzen von Essen. Als Teil der städtischen Firmengruppe EABG bieten wir seit über 55 Jahren praxisnahe Qualifizierungen, IHK-Abschlüsse, Fortbildungen und Firmenschulungen in verschiedenen Berufsfeldern an – von Technik und IT über Gesundheit und Erziehung bis hin zu kaufmännischen Bereichen. Unsere Arbeit ist dabei mehr als Wissensvermittlung. Unser Ziel ist es, Menschen befähigen, neue berufliche Wege zu gehen – mit innovativen Lernkonzepten, langjähriger Erfahrung und einem Team, das Bildung mit Überzeugung lebt.

Stellenanzeige Nr. 26-035 Jun

Die Bfz-Essen GmbH sucht kurzfristig eine/n:

Werkstudent*in (m/w/d) für geförderte Projekte
Studiengang Erwachsenenbildung, Bildungsmanagement, European Studies, Wirtschaftspädagogik o.ä.

Die Teilzeitstelle (12 - 15 Std./Woche) ist zunächst, befristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt in EG 4 des HTV in Abhängigkeit von den tarifrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Koordination von Erasmus+ und anderen geförderten Projekten z.B. bei der Erstellung von Zwischenberichten und der Vorbereitung von Meeting (online, offline) unterstützen
- Unterstützung bei Projektkommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Recherche und Zusammenstellung von Hintergrundinformationen z.B. Literatur- und Internetrecherchen, Rechercheergebnisse aufbereiten
- In sämtliche Aufgaben werden Sie fachlich eingearbeitet, begleitet und unterstützt.

Das bringen Sie mit:

- Sie sind Studierende*r (ab Semester 3) eines Studiengangs im Bereich Erwachsenenbildung, Bildungsmanagement, European Studies, Wirtschaftspädagogik o.ä.
- Wünschenswert wären erste Erfahrungen mit europäischen Bildungsprogrammen z.B. Erasmus+
- Interesse für geförderte Projekte und mit internationalen Partnern zu arbeiten
- Sie haben Freude daran, kreativ zu sein und Neues auszuprobieren.
- Deutschkenntnisse auf Muttersprachenniveau; Englisch (sicher und fließend in Alltag und Beruf, B2)

Das bieten wir Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Option auf mobiles Arbeiten von zu Hause aus
- Leistungsgerechte Vergütung über einen Haustarifvertrag in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Der Stundenumfang variiert je nach Arbeitsanfall zwischen 12 und 15 Std./Woche
- Betriebliches Gesundheitsmanagement wie z. B. Massage, Obst, Yoga
- JobRad für alle unbefristet Beschäftigten

Wenn auch Sie Veränderung mitgestalten und echte Perspektiven schaffen wollen, freuen wir uns auf Ihre Verstärkung! Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 17.07.2026** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

E-Mail: Bewerbermanagement@eabg.essen.de

postalisch: [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)
[Personalmanagement](#)
[Zipfelweg 15](#)
[45356 Essen](#)

Bitte nehmen Sie in Ihrer Bewerbung Bezug auf die bereits oben genannte Nummer der Stellenanzeige: 26-035 Jun

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen gerne Frau Ulrike Langer unter 0201 8872-984 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bfz-essen.de