



*Die städtische Firmengruppe EABG bietet als Verbund verschiedene Leistungen im Bereich Beschäftigungsförderung und Qualifizierung an. Der Arbeitsschwerpunkt der Arbeitsmarktdienstleisterin Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH sowie ihrer Tochtergesellschaft, der Arbeit & Bildung Essen GmbH, liegt auf der Wiedererlangung der Beschäftigungsfähigkeit und der Beseitigung der Folgen von Langzeitarbeitslosigkeit. Die Bfz-Essen GmbH richtet als Bildungsträgerin ihre wesentlichen Aktivitäten auf berufsabschlussbezogene Qualifizierungsmaßnahmen.*

Stellenanzeige Nr. 26-031 Mai

Für den Einsatz im Bereich „**Business & Financial Services**“ unserer Firmengruppe suchen wir ab sofort eine

## **Sachbearbeitung in der Buchhaltung (m/w/d)**

Diese befristete Stelle ist in Vollzeit oder Teilzeit zu besetzen und es wird beabsichtigt, diese Stelle nach einjähriger Befristung zu entfristen. Bei Vorliegen der persönlichen Qualifikationen ist die Stelle mit der EG 6 TVöD bewertet.

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Prüfung, Kontierung und Erfassung von Eingangs- und Anlagenrechnungen
- Bearbeitung von Lieferscheinen, Bestellbestätigungen und Gutschriften
- Kontenabstimmung Kreditoren, Bearbeitung offener Posten, Mahnwesen
- Durchführung von Zahlungsläufen (Überweisungen, Lastschriften, SEPA) und termingerechte Begleichung von Verbindlichkeiten
- Pflege und Verwaltung der Kreditorenstammdaten (Lieferantenstammdaten, Freigabeprozesse)
- Kontenführung, Abgrenzungen, Rückstellungen im Rahmen des Monats-/Quartals- und Jahresabschlusses
- Durchführung von Vorsteuerkorrekturen, korrekte Steuerausweisung
- Belegarchivierung, revisions sichere Dokumentation
- Erstellung von Berichten (Offene-Posten-Listen, Kreditoren-Stammdaten, Zahllisten und Statistiken)
- Vertretung in der Finanzbuchhaltung
- Zusammenarbeit mit Einkauf, Finanzen, Controlling und externen Auditoren
- Kontinuierliche Optimierung der IT-Schnittstellen zwischen EDV-Dienstleister und SAP sowie von Prozessen in der Stammdatenpflege oder Kontenabstimmung (Kreditorenabstimmung)

### **Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kaufmann/Kauffrau im Groß- und Außenhandel, Industriekaufmann/-kauffrau) oder vergleichbare Qualifikation; idealerweise mit Schwerpunkt in der Kreditorenbuchhaltung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Kreditorenbuchhaltung bzw. Buchhaltung
- Gute Kenntnisse im Umsatzsteuerrecht, HGB-GoB
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen (z. B. SAP) und MS Office (insb. Excel)
- Erfahrung im Zahlungsverkehr und SEPA
- Zahlen- und-detailorientierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Diskretion
- Teamfähigkeit, gute Kommunikation mit Lieferanten
- Organisationsstärke, Termintreue, Problemlösungskompetenz

### **Das bieten wir Ihnen:**

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Leistungsgerechte Vergütung über die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement wie z. B. Massage, Obst, Yoga
- JobRad für alle unbefristet Beschäftigten

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen bis zum **26.06.2026** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

**E-Mail:** [Bewerbermanagement@eabg.essen.de](mailto:Bewerbermanagement@eabg.essen.de)

**postalisch:** [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)  
[Personalmanagement](#)  
[Zipfelweg 15](#)  
[45356 Essen](#)

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen unsere Bereichsleiterin Business & Financial Services Frau Radmacher gerne telefonisch unter 0201-88 72 211 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.eabg.essen.de](http://www.eabg.essen.de)