



*Die Bfz-Essen GmbH, eine städtische Gesellschaft, steht seit über 50 Jahren für das Thema „Weiterbildung“ in Essen. Wir qualifizieren in zahlreichen gewerblich-technischen und kaufmännischen Berufsbereichen sowie in der Informationstechnologie. Unterschiedlichste Zielgruppen finden hier passende Weiterbildungsmöglichkeiten vom Berufsabschluss bis hin zur kompakten Fortbildung, von der Berufsvorbereitung bis hin zum Fernkurs.*

Stellenanzeige Nr. 26-003 Jan

Die Bfz-Essen GmbH sucht ab dem 01.03.2026 eine:

**Lehrkraft (m/w/d)**  
für kaufmännische  
Ausbildungsberufe und /oder  
Verwaltungsfachangestellte

Die Vollzeitstelle (39 Std.) ist zunächst, für ein Jahr, befristet zu besetzen.

**Das sind Ihre Aufgaben:**

- Erteilung von Unterricht im Rahmen der Berufsausbildung und Qualifizierung von Verwaltungsfachangestellten und/oder kaufmännischen Berufen
- Unterricht in den Fächern der allgemeinen Wirtschaftslehre/VWL und der Betriebswirtschaftslehre und/oder im internen/externen Rechnungswesen, gerne auch in Verwaltungsbetriebslehre oder Verwaltungsrecht.
- inhaltliche, methodische und didaktische Planung der Lehrabschnitte und der Lehreinheiten
- fachübergreifende Betreuung und Begleitung der Teilnehmenden
- Führen von Interventionsgesprächen und Steuerung von Gruppenprozessen

**Das bringen Sie mit:**

- abgeschlossenes Studium (Bachelor) vornehmlich im Bereich der Betriebs- oder Verwaltungswirtschaft oder einer verwandten Fachrichtung oder abgeschlossenen Berufsausbildung im verwaltungswirtschaftlichen oder kaufmännischen Bereich mit Zusatzqualifikation Betriebswirt\*in bzw. mit einer mindestens dreijährigen Berufserfahrung
- fundierte Erfahrung in der Erwachsenenbildung wünschenswert, mindestens Nachweis der pädagogischen Eignung z.B. durch AdA-Schein
- Bereitschaft zur Einarbeitung in verwaltungswirtschaftliche Lernfelder und Themen
- Selbstständige Arbeitsweise und Bereitschaft zur Anwendung digitaler Medien bzw. Unterricht im virtuellen Klassenraum
- ausgeprägte Teamorientierung, Belastbarkeit und Flexibilität

### **Das bieten wir Ihnen:**

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Leistungsgerechte Vergütung über einen Haustarifvertrag in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement wie z. B. Massage, Obst, Yoga
- JobRad für alle unbefristet Beschäftigten
- Mobile Office möglich

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 13.02.2026** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

**E-Mail:** [Bewerbermanagement@eabg.essen.de](mailto:Bewerbermanagement@eabg.essen.de)

**postalisch:** [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)  
[Personalmanagement](#)  
[Zipfelweg 15](#)  
[45356 Essen](#)

Bitte nehmen Sie in Ihrer Bewerbung Bezug auf die bereits oben genannte Nummer der Stellenanzeige: 26-003 Jan

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen gerne Herr Frank Schubert unter +49 201 88 72 899 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.bfz-essen.de](http://www.bfz-essen.de)

