



Die Bfz-Essen GmbH ist eine etablierte und zukunftsorientierte Bildungseinrichtung im Herzen von Essen. Als Teil der städtischen Firmengruppe EABG bieten wir seit über 55 Jahren praxisnahe Qualifizierungen, IHK-Abschlüsse, Fortbildungen und Firmenschulungen in verschiedenen Berufsfeldern an – von Technik und IT über Gesundheit und Erziehung bis hin zu kaufmännischen Bereichen. Unsere Arbeit ist dabei mehr als Wissensvermittlung. Unser Ziel ist es, Menschen befähigen, neue berufliche Wege zu gehen – mit innovativen Lernkonzepten, langjähriger Erfahrung und einem Team, das Bildung mit Überzeugung lebt.

Stellenanzeige Nr. 26.027

Die Bfz-Essen GmbH sucht ab dem 01.07.2026 eine

Lehrkraft (m/w/d) für die Ausbildung von Verwaltungsfachangestellten und/oder für kaufmännische Ausbildungsberufe

Die Vollzeitstelle (39 Stunden) ist zunächst, befristet zu besetzen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Erteilung von Unterricht im Rahmen der Berufsausbildung und Qualifizierung von Verwaltungsfachangestellten und/oder kaufmännischen Berufen
- Unterricht in den Fächern der allgemeinen Wirtschaftslehre/VWL und der Betriebswirtschaftslehre und/oder im internen/externen Rechnungswesen, gerne auch in Verwaltungsbetriebslehre oder Verwaltungsrecht
- inhaltliche, methodische und didaktische Planung der Lehrgänge und der Lehreinheiten
- fachübergreifende Betreuung und Begleitung der Teilnehmenden
- Führung von Interventionsgesprächen und Steuerung von Gruppenprozessen

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossenes Studium (Bachelor) vornehmlich im Bereich der Betriebs- oder Verwaltungswirtschaft oder einer verwandten Fachrichtung oder abgeschlossenen Berufsausbildung im verwaltungswirtschaftlichen oder kaufmännischen Bereich mit Zusatzqualifikation Betriebswirt*in bzw. mit einer mindestens dreijährigen Berufserfahrung
- fundierte Erfahrung in der Erwachsenenbildung wünschenswert, mindestens Nachweis der pädagogischen Eignung z.B. durch AdA-Schein
- Bereitschaft zur Einarbeitung in verwaltungswirtschaftliche Lernfelder und Themen
- Selbstständige Arbeitsweise und Bereitschaft zur Anwendung digitaler Medien bzw. Unterricht im virtuellen Klassenraum
- ausgeprägte Teamorientierung, Belastbarkeit und Flexibilität

Das bieten wir Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Die Arbeit in einem engagierten Team
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Mobile Office möglich
- Betriebliches Gesundheitsmanagement wie z. B. Massage, Obst, Yoga
- JobRad für alle unbefristet Beschäftigten

Wenn auch Sie Veränderung mitgestalten und für andere echte Perspektiven schaffen wollen, freuen wir uns auf Ihre Verstärkung! Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 10.06.2026** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

E-Mail: Bewerbermanagement@eabg.essen.de

postalisch: [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)
[Personalmanagement](#)
[Zipfelweg 15](#)
[45356 Essen](#)

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen gerne Herr Frank Schubert unter 0201 8872899 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bfz-essen.de

