



Die Bfz-Essen GmbH, eine städtische Gesellschaft, steht seit über 50 Jahren für das Thema „Weiterbildung“ in Essen. Wir qualifizieren in zahlreichen gewerblich-technischen und kaufmännischen Berufsbereichen sowie in der Informationstechnologie. Unterschiedlichste Zielgruppen finden hier passende Weiterbildungsmöglichkeiten vom Berufsabschluss bis hin zur kompakten Fortbildung, von der Berufsvorbereitung bis hin zum Fernkurs.

Stellenanzeige Nr. 20-050 Dez

Die Bfz-Essen GmbH sucht ab sofort:

Lehrkraft (m/w/d)

für das kaufmännische Lerncenter und kaufmännische Berufe

Die Stelle ist in Vollzeit oder Teilzeit (ab 25 Stunden) und zunächst, befristet für ein Jahr zu besetzen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterweisung/Unterrichtung und Begleitung der Teilnehmenden im kaufmännischen Lerncenter anhand von vorliegenden praxisorientierten Schulungseinheiten
- Erteilung von Unterricht im Rahmen der Berufsausbildung und Qualifizierung von kaufmännischen/verwaltungswirtschaftlichen Berufen
- Fachunterricht in MS-Office-Anwendungsprogrammen (Word, Excel, PowerPoint) in kaufmännischen Ausbildungsgruppen
- Durchführung von Softwareschulungen in Lexware und/oder DATEV
- Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von Kenntnisüberprüfungen und Lernerfolgskontrollen
- Erledigung zugehöriger administrativer Arbeiten
- Beratung von Interessierten für die kaufmännischen Weiterbildungsmaßnahmen
- Durchführung und Dokumentation der Beratungs-, Lern- und Vermittlungsprozesse gemäß den Vorgaben zum Qualitätsmanagement

Das bringen Sie mit:

- Betriebswirtschaftliches Studium, Betriebswirt*in, Fachwirt*in oder qualifizierte kaufmännische Berufsausbildung und mehrjährige fachspezifische Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrung in der inhaltlichen, methodischen Durchführung kaufmännischer Weiterbildungsangebote
- Fundierte theoretische und praxisorientierte Fachkenntnisse, insbesondere in den Bereichen Personalwesen (Lohn und Gehalt) sowie Rechnungswesen (SKR03 wünschenswert)
- Anwenderkenntnisse DATEV und/oder Lexware oder Bereitschaft zur Einarbeitung
- Methodisch-didaktische und pädagogische Erfahrung in der Erwachsenenbildung
- Gute Anwenderkenntnisse in MS-Office, Erfahrungen mit Moodle von Vorteil
- Kommunikations-, Team- und Motivationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in und Arbeit mit der Lernplattform Moodle

Das bieten wir Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Leistungsgerechte Vergütung über einen Haustarifvertrag in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 02.01.2021** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

E-Mail: Bewerbermanagement@eabg.essen.de

postalisch: [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)
[Personal, Organisation und Recht](#)
[Karolingerstraße 93](#)
[45141 Essen](#)

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen unser Abteilungsleiter Herr Frank Schubert gerne telefonisch unter 0201/3204-544 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bfz-essen.de