



Die Bfz-Essen GmbH, eine städtische Gesellschaft, steht seit über 50 Jahren für das Thema „Weiterbildung“ in Essen. Wir qualifizieren in zahlreichen gewerblich-technischen und kaufmännischen Berufsbereichen sowie in der Informationstechnologie. Unterschiedlichste Zielgruppen finden hier passende Weiterbildungsmöglichkeiten vom Berufsabschluss bis hin zur kompakten Fortbildung, von der Berufsvorbereitung bis hin zum Fernkurs.

Stellenanzeige Nr. 20-006 Feb

Die Bfz-Essen GmbH sucht ab sofort eine

Lehrkraft für kaufmännische Berufe und Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)

Die Stelle ist in Vollzeit und zunächst, befristet zu besetzen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Erteilung von lernfeldorientiertem Unterricht im Rahmen der Berufsausbildung und Qualifizierung von Verwaltungsfachangestellten und/oder kaufmännischen Berufen (IHK)
- Fachunterricht in allgemeiner Wirtschaftslehre, Verwaltungsbetriebslehre/BWL und/oder Rechnungswesen
- Inhaltliche, methodische und didaktische Planung der Lehrgänge und der Lehreinheiten und deren kontinuierliche Anpassung
- Fachübergreifende Betreuung und Begleitung der Teilnehmenden
- Steuerung von Gruppenprozessen und Führung von Interventionsgesprächen bei Gefährdung des Bildungsziels

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes (Fach-) bzw. Hochschulstudium vornehmlich im Bereich der Betriebs- oder Verwaltungswirtschaft oder einer verwandten Fachrichtung oder vergleichbare mehrjährige fachspezifische Berufserfahrung bevorzugt mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung im verwaltungswirtschaftlichen oder kaufmännischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung in der Erwachsenenbildung sowie Nachweis der pädagogischen Eignung z.B. durch AdA-Schein wünschenswert
- Bereitschaft zur Einarbeitung in verwaltungswirtschaftliche Lernfelder und Themen
- Freude und Engagement bei der Qualifizierung Erwachsener
- Selbstständige Arbeitsweise und Bereitschaft zur Anwendung digitaler Medien
- Ausgeprägte Teamorientierung, Belastbarkeit und Flexibilität

Das bieten wir Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kleinen engagierten, heterogenen Team mit Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- Leistungsgerechte Vergütung über einen Haustarifvertrag in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 06.03.2020** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

E-Mail: Bewerbermanagement@eabg.essen.de

postalisch: [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)
[Personal, Organisation und Recht](#)
[Karolingerstraße 93](#)
[45141 Essen](#)

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen unser Abteilungsleiter Herr Schubert gerne telefonisch unter 0201/32 04 544 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bfz-essen.de

