



*Die Bfz-Essen GmbH, eine städtische Gesellschaft, steht seit über 50 Jahren für das Thema „Weiterbildung“ in Essen. Wir qualifizieren in zahlreichen gewerblich-technischen und kaufmännischen Berufsbereichen sowie in der Informationstechnologie. Unterschiedlichste Zielgruppen finden hier passende Weiterbildungsmöglichkeiten vom Berufsabschluss bis hin zur kompakten Fortbildung, von der Berufsvorbereitung bis hin zum Fernkurs.*

Stellenanzeige Nr. 25-027 Juni

Die Bfz-Essen GmbH sucht ab dem 18.08.2025 eine

## **Fachkraft Backoffice(m/w/d) für die Trainingsabteilung Gesundheit und IT**

Die Teilzeitstelle (20 Stunden) ist zunächst befristet zu besetzen.

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- ✓ Erledigung gängiger Bürotätigkeiten mit Postbearbeitung, Bestellwesen. Empfang und Weiterleitung von Kunden, Ablage
- ✓ Verwaltende Unterstützung von Teilnehmenden unserer Angebote (z.B. Pflege und Ablage von Teilnehmerunterlagen oder Führen von Checklisten, Ausstellen von Zeugnissen/Zertifikaten oder Praktikumsverträgen, Anlegen von Klassen- und Gruppenordnern)
- ✓ Verwaltende Begleitung unserer Honorartrainer (Erstellung von Honorarverträgen nach Vorgaben, sowie Prüfung von Honorarabrechnungen auf sachliche Richtigkeit)
- ✓ Abrechnung der internen Barkasse

### **Das bringen Sie mit:**

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- ✓ Sichere Anwendung von Office Produkten, insbesondere Word und Excel sowie die Bereitschaft sich in firmeninterne Softwareprogramme einzuarbeiten
- ✓ Berufserfahrung in der Erwachsenenbildung von Vorteil
- ✓ Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise mit guter Organisationsfähigkeit
- ✓ Ausgeprägte Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- ✓ Gute Sozial- und Kommunikationsfähigkeit

## **Das bieten wir Ihnen:**

- ✓ Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kleinen Team mit eigenem Gestaltungsspielraum und Einbindung in eine große, soziale Organisation der Stadt Essen
- ✓ Eine Leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes sowie attraktive Sozialleistungen
- ✓ Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen **bis zum 30.06.2025** an die Personalabteilung unserer Firmengruppe:

**E-Mail:** [Bewerbermanagement@eabg.essen.de](mailto:Bewerbermanagement@eabg.essen.de)

**postalisch:** [Essener Arbeit-Beschäftigungsgesellschaft mbH](#)  
[Personalmanagement](#)  
[Karolingerstraße 93](#)  
[45141 Essen](#)

Bitte nehmen Sie in Ihrer Bewerbung Bezug auf die bereits oben genannte Nummer der Stellenanzeige: 25-027 Juni

Für Auskünfte zum Stellenangebot steht Ihnen gerne die Abteilungsleitung Gesundheits- und IT-Berufe Herr Oliver Ruhnke unter +49 201 8872904 zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.bfz-essen.de](http://www.bfz-essen.de)